

**PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU
COMITE DIRECTEUR ASAF LOCALE ROISSY OUEST
DU 15 novembre 2016
(Site : CDG AFM)**

Présents : MM. Jean-Pierre BRETTE, Rosan HERMANN, Pascal LECOUSTRE, Jean-François PRAT, Nicolas QUIRIN,
Mme Dominique FABRE, M. Eric RENARD (secrétariat),
M. Olivier WILLEM (section Yoga AFM).

Excusés : MM. Stéphane ALCO CER, Cyril CHAPSON, Jacky LACHAUX, Clément LODONOU.

ORDRE DU JOUR :

- Adoption PV du 11/10/2016,
- Actualisation du budget 2016,
- Point sur sections, AG et comptes-rendus reçus,
- Sécurisation salles de sports AFM,
- Point sur licenciés Football,
- Demande membres bienfaiteurs Plongée,
- CR AG Roissy Ouest,
- Mail CDC, transfert sections Montreuil,
- Affaires en cours,
 - . Véhicules ASAF (Réservations+ contrôle technique à effectuer)
 - . Courrier CDC/Notes de service,
- Questions diverses,

Président de séance M. Nicolas QUIRIN

1 – ADOPTION PV DU 11/10/2016

Les textes présentés sont adoptés à l'unanimité des présents.

2 – ACTUALISATION DU BUDGET 2016

Voir tableau en annexe.

Les comptabilités de septembre ont été transmises au CDC et une partie de celles d'octobre sont à la signature et devraient être transmises dans les délais.

Le CDC nous a transmis une nouvelle « fiche suiveuse », en annexe 1, qui devra être utilisée dans un premier temps pour indiquer les charges et produits constatés d'avance 2017. Cette fiche devra-t-elle être transmise avec toute demande d'approvisionnement à compter de janvier 2017, faute de quoi le CDC ne procédera à aucun virement de cet ordre.

3 – POINT SUR SECTIONS, AG ET COMPTES-RENDUS RECUS

Sans objet.

4 – SECURISATION SALLES DE SPORT

M. Eric RENARD a contacté la personne qui a fait le devis initial pour les portes, il devait être présent ce jour. Bien qu'il y ait des normes à respecter, il propose malgré tout de renforcer les portes. M. Nicolas QUIRIN doit s'en occuper très prochainement.

Dés le remise en service de la porte d'entrée, il faudra prévoir de laisser une clef de déverrouillage au CE et à la sécurité.

5 – POINT LICENCIES FOOTBALL

Mme Dominique FABRE informe le CDAL qu'à ce jour 7 joueurs licenciés 2016/2017 n'ont pas renouvelé leur adhésion 2017, et 3 nouveaux joueurs licenciés ne sont pas adhérents fin 2016 et 2017.

Le CDAL demande à Mme Dominique FABRE de faire un mail de rappel à la section et réclamer toutes les feuilles de matchs depuis le début de saison.

Le CDAL demande le rapatriement des 10 licences le plus rapidement possible sous réserve de sanctions à l'encontre de la section. Le CDC sera mis en copie du mail.

6 – DEMANDE MEMBRES BIENFAITEURS PLONGEE

La section renouvelle la demande de carte de membre bienfaiteur en 2017 pour M. et Mme EVRARD, moniteurs bénévoles extérieurs au sein de la section depuis de nombreuses années. Le dossier sera transmis au CDC avec avis favorable du CDAL.

7 – CR AG ROISSY OUEST

Le Compte rendu est en cours de finalisation et devrait-être terminé pour la prochaine AGO. Les mandataires Roissy Ouest pour l'AGO sont MM. Jean-Pierre BRETTE, Didier JOSSO, Rosan HERMANN et Clément LODONOU.

M. Jean-Pierre BRETTE souhaiterait que pour l'an prochain les membres du CDAL, mandataires à l'AGO 2017, participent au préalable aux Commissions centralisées Administrative, financière et Sportive.

8– MAIL CDC, TRANSFERT SECTIONS MONTREUIL

Le CDC envisage de rattacher trois sections de Montreuil (EPH/Escime/Musculation) au CDAL Roissy Ouest.

Les membres du CDAL sont plutôt favorables à cette proposition.

10 – AFFAIRES EN COURS

10.1 – Véhicule ASAF validation des réservations :

- 07 au 15 janvier 2017 : Ski Alpin compétition Roissy Est « Master 2 ».

Le « Master 1 » sera pris vendredi par M. Rosan HERMANN pour le transfert de matériel sur le centre de Lassy.

Suite achat clips, réparation de la garniture du coffre du Master.

10.2 – Courrier CDC/Notes de service :

- CDC 16-121 700 : PV CDC du 06/09/2016.

- CDC 16-121 717 : PV CDC du 04/10/2016.

- CDC 16-121 698 : PV Commission financière et sportive du 18/10/2016.

- CDC 16-121 697 : PV Commission administrative du 12/10/2016.

- CDC 16-121 692 : Ordre du jour AGO.

- CDC 16-121 693 : Programme AGO.

- CDC 16-121 711 : Programme Comité budgétaire.

- CDC 16-121 691 : Calendrier Comité budgétaire et AGO

Mail du CDC signalant la suppression de l'adresse mail adhesion@asafweb.fr

11 – QUESTIONS DIVERSES

11.1 – Marche Nordique : Les normes de cette activité sont les rattachées à la section Course à pied. Le CDAL souhaite néanmoins la création d'une section Marche Nordique ayant ainsi un bureau et une comptabilité distincte.

11.2 – Ancien placard Rugby Lassy : M. Rosan HERMANN nous rapporte que le code du cadenas a été modifié. Un nouveau cadenas sera installé et le nouveau code sera donné aux sections utilisatrices.

11.3 – Placard EPH Lassy : Afin que la porte ne soit pas à nouveau forcée, le placard est laissé ouvert. Il est prévu de mettre des nattes individuelles en libre service.

11.4 – Démission du CDAL : Nous avons reçu par mail la démission de M. Francky COURTEAUX, trésorier du CDAL, le 12 octobre 2016. M. Jean-François PRAT prendra le poste de trésorier à compter de ce jour, il n'y aura pas de trésorier adjoint.

11.5 – IKV réunions CDAL : Mme Dominique FABRE demande aux membres du CDAL de bien vouloir lui remettre leurs demandes d'indemnités de transport au plus tard le 13 décembre 2016 (Déplacements aux réunions CDAL les jours de repos).

11.6 – Section Yoga AFM : Suite à l'attribution d'une 3^{ème} heure à partir de janvier 2017, Un nouveau professeur viendra pour une séance d'essai le lundi 28 novembre prochain car M. Jean-Marc TAVANI, ne pourra pas assurer les trois séances. Le troisième cours se fera le midi ou le soir en fonction du sondage effectué auprès des pratiquants.

M. Olivier WILLEM nous informe que la section prévoit de mettre en place une cotisation complémentaire d'une part et son souhait de délocaliser un des cours du midi au bâtiment 4704 dans un local CE. Mme Caroline BOURGEOIS, membre du bureau Yoga, doit s'entretenir à ce sujet avec un responsable du CE Industries.

M. Eric RENARD alerte le CDAL quand au suivi des pratiquants si le cours se déroule au bâtiment 4704. En effet il n'y a pas de badgeuse sur place pour les pratiquants et l'éducateur sportif.

M. Jean-Pierre BRETTE intervient en déclarant que s'il y a un cours au bâtiment 4704, l'ASAF devra se donner les moyens d'assurer le suivi des présences.

11.7 – Section Bowling : Demande de remboursement de l'engagement de 2 équipes aux championnats de France corpo. Du 26/11/2016. La demande est validée par le CDAL et sera transmise au CDC.

11.8 – Contrat de nettoyage des locaux ASAF : Nous avons enfin pu connaître le contenu de ce contrat.

11.9 – Demande de S2 Course à pied : Déplacement de 7 coureurs le 17 décembre 2016 à Amsterdam pour la KLM road runner. En l'absence de Mme Dominique FABRE le dossier a été directement transmis par la section au CDC afin de rester dans les délais. Deux participants doivent se mettre à jour de leur cotisation ASAF annuelle 2016 s'ils souhaitent obtenir un billet S2.

11.10 – Entretien des locaux ASAF AFM : Il est demandé à Mme FABRE de faire un rappel par mail à la société Dalkia concernant :

- Détartrage des pommes de douches (mail du 20/09/2016)
 - Douche du fond : Remplacement cornière blanche d'angle, protection du tuyau de cuivre (13/10/2016)
 - Douche 2 en partant du fond : Fuite venant du plafond la dalle de placo s'est effondrée (15/11/2016)
 - Fuite plafond au dessus des lavabos, la dalle placo va tomber (15/11/2016)
- + Ampoule à changer dans les toilettes PMR porte 0194
+ Changement serrure porte Dojo 0112 à finaliser, enlever la serrure provisoire et remettre une serrure clef M3.30 (voir mails en pièce jointe)

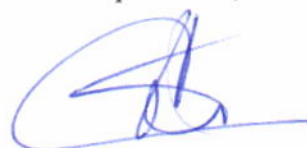
L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 15 h 00.

Le secrétaire,

Cyril CHAPSON



Le président,



Jean-Pierre BRETTE